

УТВЕРЖДАЮ

И. о. генерального директора
ФКП «Аэропорты Дальнего Востока»

Е. В. Журавлева



"30" марта 2015 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении запроса цен на право заключения договора
на поставку дизельного топлива

Заказчик: Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Дальнего Востока»;
Место нахождения: 680021, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ким-Ю-Чена, д. 37;
Почтовый адрес: 680021, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ким-Ю-Чена, д. 37;
телефон: 8 (914) 599-01-90; 8 (914) 186-56-36;
адрес электронной почты: amurfkr@mail.ru;
контактные лица: Сушкова Анастасия Юрьевна
Трифонов Сергей Александрович

Способ закупки: запрос цен. (В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации запрос цен не является торгами, в связи, с чем Заказчик имеет право, но не обязанность заключить договор с победителем).

Предмет закупки: Поставка дизельного топлива.

Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги - Поставка дизельного топлива проводится в соответствии с проектом договора Приложение № 4 к документации.

Кол-во: 41 000 литров.

Место поставки товара: поставка товара осуществляется в соответствии с проектом договора.

Условия и сроки (периоды) поставки товара: Условия и сроки (периоды) поставки дизельного топлива определены в соответствии с проектом договора

Сведения о начальной (максимальной) цене договора: 2 050 000,00 рублей.

Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)
Цена указана с учетом всех расходов, связанных с поставкой товара с учетом транспортных расходов по доставке товара, а также расходов на страхование, погрузо-разгрузочных работ, сборов, налогов, командировочных расходов и других обязательных платежей, необходимых для выполнения договора в рамках данного запроса цен.

Форма, сроки и порядок оплаты товара: В соответствии с проектом договора (Приложение № 4 к документации).

Место подачи заявок на участие в запросе цен: 680021, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ким-Ю-Чена, д. 37.

Срок подачи заявок на участие в запросе цен: с момента опубликования информации о закупке - 30.03.2015г. по 06.04.2015г. включительно до 18-00 ч.

Место рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и подведения итогов закупки: 680021, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ким-Ю-Чена, д. 37.

Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и подведения итогов закупки:

«07» апреля 2015 года в 10-30 часов.

Дата начала предоставления разъяснений положений документации: 31.03.2015г.

Дата окончания предоставления разъяснений положений документации:

За три рабочих дня до срока окончания подачи заявок.

Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации:

Любой претендент вправе направить заказчику запрос разъяснений положений документации в письменной форме в срок не позднее, чем за три рабочих дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен. Заказчик в течении трех рабочих дней со дня поступления запроса дает разъяснение положений документации, направляет разъяснение положений документации претенденту, направившему запрос, а также размещает копию такого разъяснения на официальном сайте.

Срок и условия подписания договора:

Договор может быть заключен не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на официальном сайте протокола, составленного по результатам закупки.

Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям: Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое, лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.

К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

- соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов

балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

- отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен:

Для участия в запросе цен участник закупки подает заявку на участие в запросе цен в срок, установленный в настоящей документации, по утвержденной форме согласно приложению № 2 к настоящей документации.

В случае подачи заявки на участие в запросе цен по форме, не соответствующей требованиям настоящей документации, такая заявка комиссией не рассматривается и отклоняется как несоответствующая требованиям документации о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен должна быть скреплена печатью (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

Прием заявок на участие в запросе цен прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, установленного в настоящей документации.

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие документы:

- 1) заявка на участие в запросе цен (в соответствии с приложением № 1 к документации) с приложениями:
 - а) анкета участника закупки (Приложение № 2 к документации или Приложение № 3 к документации);
 - б) копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах;
 - в) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
 - г) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений;
 - д) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик – Технические характеристики поставляемого товара, указанные в спецификации документации (Приложение № 5) и представленные в заявке на участие должны полностью совпадать.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен:

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки в письменной форме.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен.

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в запросе цен при условии, что поданные ранее заявки таким участником не

отозваны, все заявки на участие в запросе цен такого участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

Заявки, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о местожительстве (для физического лица) участника закупки), и в тот же день и такие конверты с заявками и такие заявки возвращаются участникам закупки.

Условия допуска к участию в закупке:

Заявка подлежит отклонению, если она не соответствует требованиям, указанным в извещении, документации запроса цен

Критерии оценки и сопоставления заявок на участие, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, соответствующий требованиям документации о проведении запроса цен и предложивший самую низкую цену договора.

Срок, в течение которого Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки: Заказчик вправе в любое время отказаться от проведения запроса цен, разместив извещение об отказе, на официальном сайте.

Заявка
на участие в запросе цен

Изучив извещение проведения запроса цен № _____ от _____

_____,
(полное наименование организации, организационно-правовая форма и местонахождение либо Ф.И.О.,
паспортные данные, сведения о месте жительства для физического лица)

ИНН _____

Мы согласны поставить «дизельное топливо» в соответствии с требованиями документации запроса цен в полном объеме, по цене договора (указывается в рублях)

Мы ознакомлены с требованиями, изложенными в приложении № 5 к документации «Спецификация» и проекте договора в приложении № 4 к документации.
В случае признания нашей заявки победившей в запросе цен обязуемся подписать договор на условиях, указанных в документации о проведении запроса цен «на право заключения договора на поставку дизельного топлива» требованиями документации запроса цен и проектом договора.

Мы подтверждаем, что:

- соответствуем требованиям, предъявляемым к участникам закупки, установленным законодательством и указанным в извещении о запросе цен;
- соответствуем требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг являющихся предметом запроса цен;
- в отношении нас не проводится процедура ликвидации или процедура банкротства, отсутствует решение арбитражного суда о признании нас банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша деятельность не приостановлена;
- задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год нет (или задолженность не превышает 25 % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период) (выбрать **нужное**);
- в отношении нас отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- в отношении нас отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Гарантируем подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе цен документов и сведений. Подтверждаем право заказчика запрашивать в государственных органах и иных организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

В случае признания нашей заявки победителем мы обязуемся подписать Договор в установленный срок, на условиях, приведенных в документации запроса цен, проекте Договора и настоящей заявке, поставить товар в соответствии с условиями документации и проекта договора.

Если нашей заявке на участие в запросе цен будет присвоен второй номер, при отказе заказчика от заключения договора с победителем запроса цен в случаях,

предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ или в случае, если победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в установленный срок, на условиях, приведенных в документации запроса цен, проекте Договора и настоящей заявке, оказать услуги в соответствии с условиями извещения и Договора.

Руководитель организации _____

(подпись)

(Фамилия И. О.)

МП

предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ или в случае, если победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в установленный срок, на условиях, приведенных в документации запроса цен, проекте Договора и настоящей заявке, оказать услуги в соответствии с условиями извещения и Договора.

Руководитель организации _____

МП

Приложение № 2
к документации о запросе цен «на право заключения договора
на поставку дизельного топлива».

Форма 1
(для юридических лиц)

Сведения об участнике размещения заказа

Фирменное наименование (наименование)	
Организационно-правовая форма	
Место нахождения (юридический адрес)	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
Сведения о руководителе – фамилия, имя, отчество, должность	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона	
Факс	
Адрес электронной почты	
Контактное лицо	

Руководитель организации	(подпись)	(Фамилия И. О.)
МП		
ИНН		
КПП		
ОГРН		
Адрес электронной почты		
Контактное лицо		

Форма 2

(для физических лиц)

Сведения об участнике закупки

Фамилия, имя, отчество	
Паспортные данные	
Сведения о месте жительства	
Номер контактного телефона	
Факс (при наличии)	
Адрес электронной почты (при наличии)	

Руководитель организации _____

(подпись)

(Фамилия И. О.)

МП

Свидетельство о подлинности подписи _____

Удостоверение личности _____

Село (городской округ) _____

Адрес электронной почты _____

наименование _____

Проект

ДОГОВОР № _____

на поставку топлива

г. Хабаровск

«__» _____ 2015 г.

Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Дальнего Востока», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Свечникова Вадима Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (наименование участника закупки, с которым заключается договор), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице (должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника закупки), действующего на основании (реквизиты документа, на основании которого действует уполномоченное лицо участника закупки), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Положением о закупке ФКП «Аэропорты Дальнего Востока», по результатам проведенного запроса цен (протокол подведения итогов запроса цен № _____ от _____ 2015 года) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, поставить дизельное топливо зимнее (далее – Топливо) в количестве **41000 (Сорок одна тысяча) литров** в течение 5 дней после подписания Договора в аэропорт Охотск (Хабаровский край), а Заказчик оплатить его в установленные настоящим Договором сроки.

2. Качество и условия поставки

2.1. Качество поставляемого (приобретаемого) Топлива должно соответствовать «ТР ТС 013/2011. Технический регламент Таможенного союза. О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту», утвержденному Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 826 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» и подтверждаться сертификатом/паспортом завода изготовителя.

2.2. Поставка Топлива осуществляется в аэропорт Охотск (Хабаровский край).

2.3. Обязанность Поставщика по поставке Топлива считается исполненной с момента приема Топлива Заказчиком.

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1. Стоимость 1 литра Топлива составляет _____ (_____) руб.

3.2. Общая цена Договора составляет _____ (_____) рублей. В стоимость Договора входят транспортные расходы Поставщика по доставке Топлива до аэропорта Заказчика, обязательные платежи, налоги и иные расходы, связанные с исполнением настоящего Договора.

3.3. Оплата по Договору Заказчиком производится на основании счета – фактуры и накладной в срок не позднее 30-ти дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи Топлива.

3.4. Топливо считается оплаченным с момента списания денежных средств со счета банка, обслуживающего Заказчика.

3.5. Общая цена Договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения, предусмотренного Договором количества товара и иных условий исполнения Договора.

4. Порядок приемки

4.1. Порядок приемки Топлива по условиям настоящего Договора определяется в соответствии с положениями Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Государственного Арбитражного суда от 15.06.65 № П-6 и положениями Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной постановлением Государственного Арбитражного суда от 25.04.66 № П-7 с изменениями и дополнениями.

4.3. При поставке Топлива Поставщик обязан передать Заказчику оригиналы товарно-транспортных накладных, счетов фактур, сертификаты, обязательные для данного вида Топлива и иные документы, подтверждающие качество Топлива, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае поставки некачественного Топлива Заказчик вправе потребовать замены некачественного Топлива, соответствующим условиям Договора.

4.5. По итогам приемки Топлива, при наличии документов, указанных в п.4.3. и при отсутствии претензий относительно качества, количества, ассортимента и других характеристик Топлива стороны подписывают акт приема-передачи Топлива.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Поставщик обязан:

5.1.1. Своевременно и надлежащим образом осуществлять поставку Топлива в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.1.2. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством.

5.2. Поставщик вправе:

5.2.1. Требовать своевременной оплаты за поставленное Топливо в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. Своевременно принимать и оплачивать поставку Топлива в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.4.2. Контролировать порядок и сроки поставки Топлива;

5.4.3. Для проверки соответствия качества поставляемого Топлива привлекать независимых экспертов.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора. Поставщик несет ответственность за качество поставляемого топлива.

В случае сомнения в качестве Топлива Заказчик осуществляет его проверку через независимую сертифицированную лабораторию, заключение которой является неоспоримой для обеих сторон. Претензии по качеству поставленного Топлива предъявляются Заказчиком в течение 7 дней после его получения.

При установлении несоответствия качества поставленного Топлива в соответствии с установленными правилами Поставщик выполняет поставку качественным Топлива в течение 10 дней.

Стоимость некачественного Топлива Поставщику не оплачивается и затраты Поставщика на поставку некачественного Топлива не возмещаются.

6.2. В случае несвоевременной поставки Поставщик сохраняет цены на Топливо, действующие на момент заключения Договора. Заказчик имеет право требовать уплаты Поставщиком пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости не поставленного в срок Топлива, за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы.

6.3. В случае несвоевременной оплаты Топлива, Поставщик имеет право требовать от Заказчика уплаты пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.4. Уплата неустойки и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от исполнения обязательств в полном объеме.

7. Гарантии

7.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Топлива в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного вида Топлива и наличием сертификатов, обязательных для данного вида Топлива, оформленных в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Прочие условия

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 31.12.2015 г.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

8.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности, установленной настоящим Договором.

8.5. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами, в случае если спор не урегулирован путем переговоров, он разрешается в Арбитражном суде Хабаровского края.

8.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой Стороны.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон

Заказчик _____ **Поставщик** _____

Спецификация на поставку товара

№ п/п	Наименование топлива, Характеристики топлива	Место поставки	Количество (объем), литров
1	2	3	4
1.	Дизельное топливо зимнее (ГОСТ 305-82)	Аэропорт Охотск	41 000

Заказчик

Поставщик

№ п/п	Наименование топлива, Характеристики топлива	Место поставки	Количество (объем), литров
1	2	3	4
1.	Дизельное топливо зимнее (ГОСТ 305-82)	Аэропорт Охотск	41 000

Заказчик

Поставщик

Приложение № 5
к извещению-документации о запросе цен
«на право заключения договора
на поставку дизельного топлива»

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Спецификация на поставку товара

№ п/п	Наименование топлива, Характеристики топлива	Место поставки	Количество (объем), литров
1	2	3	4
1.	Дизельное топливо зимнее (ГОСТ 305-82)	Аэропорт Охотск	41 000

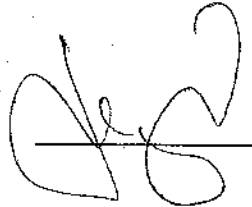
Заказчик

Поставщик

№ п/п	Наименование топлива, Характеристики топлива	Место поставки	Количество (объем), литров
1	2	3	4
1.	Дизельное топливо зимнее (ГОСТ 305-82)	Аэропорт Охотск	41 000

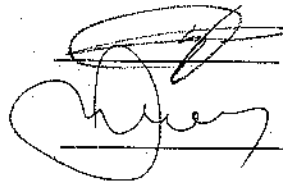
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора
по производству



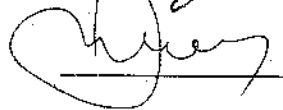
И.Р. Марушко

Руководитель
контрактной службы



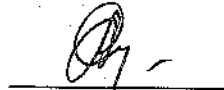
С.А. Трифонов

Начальник отдела МТС



С. А. Дейнеженко

Главный специалист
контрактной службы



А.Ю. Сушкова

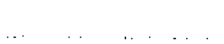
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора
по производству



И.Р. Марушко

Руководитель
контрактной службы



С.А. Трифонов

Начальник отдела МТС



С. А. Дейнеженко

Главный специалист
контрактной службы



А.Ю. Сушкова