УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФКП «Аэропорты Дальнего Востока»
В.В. Свечников
_____
"25" мая 2015 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ
о проведении запроса цен на право заключения договора
на выполнение подрядных работ по объекту
«Ремонт центральной заправочной станции аэропорт Аян»

Заказчик: Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Дальнего Востока»;
Место нахождения: 680021, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ким-Ю-Чена, д. 37;
Телефон: 8 (914) -063-11-71; 8 (914) 186-56-36;
Адрес электронной почты: amurfkp@mail.ru; apdv_zakup@mail.ru
Контактные лица: Слободенюк Евгений Михайлович
Трифонов Сергей Александрович

Способ закупки: запрос цен. (В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации запрос цен не является торгами, в связи, с чем Заказчик имеет право, но не обязанность заключить договор с победителем).

Предмет закупки: Выполнение подрядных работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции аэропорт Аян»

Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги:

выполнение подрядных работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции аэропорт Аян» проводится в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к документации)

Кол-во: 1 единица.

Место выполнения работ:
Хабаровский край, Аяно-Майский район, аэропорт Аян

Условия и сроки (периоды) выполнения работ: В соответствии с проектом договора (Приложение № 5 к документации).

Сведения о начальной (максимальной) цене договора: 298 883,00 рубля.

Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей): Цена указана с учетом всех расходов Подрядчика, с учетом материалов, с учетом доставки материалов, а также расходов на уплату налогов, сборов, командировочных расходов и других расходов и обязательных платежей.

Форма, сроки и порядок оплаты выполнения работ: В соответствии с проектом договора (Приложение № 5 к документации).

Место подачи заявок на участие в запросе цен: 680021, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ким-Ю-Чена, д. 37;

Срок подачи заявок на участие в запросе цен: с момента опубликования информации о закупке - 26.05.2015г. по 02.06.2015г. включительно до 18-00 ч.

Место рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и подведения итогов закупки: 680021, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ким-Ю-Чена, д. 37.

Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и подведения итогов закупки: «03» июня 2015 года в 11-00 часов.

Дата начала предоставления разъяснений положений документации: 26.05.2015г.

Дата окончания предоставления разъяснений положений документации:
За три рабочих дня до срока окончания подачи заявок.

Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации: Любой претендент вправе направить заказчику запрос разъяснений положений документации в письменной форме в срок не позднее, чем за три рабочих дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса дает разъяснение положений документации, направляет разъяснение положений документации претенденту направившему запрос, а также размещает копию такого разъяснения на официальном сайте.

Срок и условия подписания договора:
Договор может быть заключен не ранее чем, через три дня со дня размещения на официальном сайте протокола, составленного по результатам закупки.

Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям: Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое, лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.
К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:
- соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен: Для участия в запросе цен участник закупки подает заявку на участие в запросе цен в срок, установленный в настоящей документации, **по утвержденной форме согласно приложению №2** к настоящей документации.

В случае подачи заявки на участие в запросе цен по форме, не соответствующей требованиям настоящей документации, такая заявка комиссией не рассматривается и отклоняется как несоответствующая требованиям документации о проведении запроса цен. Заявка на участие в запросе цен должна быть скреплена печатью (при ее наличии) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Прием заявок на участие в запросе цен прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, установленного в настоящей документации.

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие документы:

1) заявка на участие в запросе цен (в соответствии с приложением №2 к документации) с приложениями:

а) анкета участника закупки (Приложение №3 к документации или Приложение №4 к документации);

б) копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах;

в) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

г) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений;

д) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик – Технические характеристики, объемы выполняемых работ указанные в техническом задании документации (Приложение № 1) и представленные в заявке на участие должны полностью совпадать.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен:

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки в письменной форме.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в запросе цен при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе цен такого участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

Заявки, полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в запросе цен вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о местожительстве (для физического лица) участника закупки), и в тот же день и такие конверты с заявками и такие заявки возвращаются

участникам закупки.

Условия допуска к участию в закупке:

Заявка подлежит отклонению, если она не соответствует требованиям, указанным в извещении, документации запроса цен

Критерии оценки и сопоставления заявок на участие, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, соответствующий требованиям документации о проведении запроса цен и предложивший самую низкую цену договора.

Срок, в течение которого Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки: Заказчик вправе в любое время отказаться от проведения запроса цен, разместив извещение об отказе, на официальном сайте.

Приложение № 1
к документации о запросе цен «на право заключения договора
на выполнение подрядных работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции
аэропорт Аян»

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции» Аэропорт Аян

Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1.Предмет открытого конкурса	Выполнение работ по объекту «ремонт центральной заправочной станции» Аэропорт Аян. Виды и объёмы выполняемых работ предусмотрены в Приложении №1 к настоящему техническому заданию.
2. Характеристика места расположения объекта.	Центральная заправочная станция, Аэропорт «Аян», расположены Российская Федерация, Хабаровский край, пгт. Аян, аэропорт. Район строительства характеризуется отсутствием круглогодичных автомобильных дорог и железных дорог.
3.Требования к срокам выполнения работ	До 30 июня 2015 года
4.Требования к качеству, техническим характеристикам выполняемых работ	Подрядчик выполняет работы в соответствии с требованиями законодательства РФ по предмету настоящей закупки, локально-сметным расчетом, заявкой (заявками) Заказчика, графиком производства работ, согласованным с Заказчиком. Заявка Заказчика и график производства работ Подрядчика предоставляются после заключения договора, остальные вышеуказанные документы, локально-сметный расчет, разрабатываются Подрядчиком и предоставляются Заказчику в течение 10 календарных дней после подписания договора. Качество выполненных работ должно соответствовать нормативным требованиям. Технология и качество выполнения работ должны соответствовать действующим строительным нормам и правилам (СНиП), государственным стандартам и регламентам. Документы, подтверждающие соответствие используемых материалов требованиям нормативных документов СНиП, РОСТЕСТА, ГОСТ, ТУ, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам должны быть представлены Заказчику в процессе выполнения работ. Подрядчик должен передать Заказчику всю документацию (акт рабочей комиссии о приемке работ, акты освидетельствования срытых работ, паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование). Работы выполняются Подрядчиком, привлечение субподрядчиков Подрядчиком возможно по согласованию с Заказчиком.
5.Требования к организации работ	Работы должны быть организованы в соответствии с ведомостью объемов работ, сметной документацией.
6.Требования к исполнительной документации	Исполнительная документация предоставляется Подрядчиком вместе с актами приемки выполненных работ КС-2. Исполнительная документация должна соответствовать следующим основным требованиям: 1) Исполнительная документация оформляется в соответствии с требованиями законодательства РФ, действующих норм, правил и требований надзорных органов с соблюдением установленных форм. 2) Исполнительная документация предоставляется Заказчику в оригинальном исполнении в трех экземплярах. Первый экземпляр передается по завершении отчетного периода ежемесячно либо в соответствии с графиком исполнения работ, и/или в соответствии с заявкой (заявками) на выполнение работ, второй перед сдачей объекта до начала работы приемочной комиссии, третьей остается у Подрядчика. 3) Все подписи ответственных лиц должны проставляться чернилами синего цвета, с указанием фамилии и инициалов. Для исполнительной документации должна

	использоваться белая бумага соответствующих форматов. 4) Документация брошюруется в папки. 5) Реестр составляется на всю документацию в табличном виде, с указанием номеров папок. 6) Каждая папка должна иметь свой порядковый номер, титульный лист, оглавление, сквозную нумерацию страниц. Надписи должны соответствовать надписям, без произвольной или иной трактовки. 7) Настоящие требования являются базовыми, и могут быть изменены – дополнены в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, действующих норм. правил и требований надзорных органов. Ответственность за полноту, правильность исполнения и комплектность документации возлагается на Подрядчика.
7.Требования к безопасности выполняемых работ	Подрядчик обеспечивает безопасность: - действий на объекте и прилегающей территории; - для сотрудников и посетителей; - природной среды, а так же объекта в целом, в соответствии с требованиями СП «Безопасность труда в строительстве», и предоставление временных зданий и сооружений, обеспечивающие безопасность на строительной площадке (в т. ч. временные ограждения, предупреждающие таблички и др.). Подрядчик обязан разработать и утвердить мероприятия по технике безопасности, обязательные для всех участников. Подрядчик приказом назначает ответственное лиц(о) на объекте за соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны окружающей среды. Противопожарные мероприятия, мероприятия по охране труда должны быть выполнены в соответствии с настоящим техническим заданием и требованиями действующих норм и правил. Мероприятия по охране окружающей среды должны быть выполнены Подрядчиком в соответствии с действующими нормативными документами.
8.Требования к результатам работ	Работы выполняются в соответствии с локально-сметным расчетом, техническим заданием, графиком производства работ и положениями документации по запросу предложений. Объёмы выполненных работ принимаются Заказчиком в физическом выражении определенным по форме КС-2. В процессе исполнения договора Подрядчик предоставляет Заказчику исполнительную документацию в соответствии с «Требованиями к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов» (РД), утвержденных приказом Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору от 01.01.2001, № 000 и иным действующим законодательством РФ. Приемка скрытых работ осуществляется в соответствии с составляемыми Подрядчиком актами освидетельствования скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика. В случае если Заказчиком при приемке работ будут обнаружены недостатки, Подрядчик своими силами и без увеличения цены договора обязан в согласованный срок с Заказчиком устранить выявленные недостатки. Заказчик вправе отказаться от подписания документов по приемке и освидетельствованию, а также иных документов, свидетельствующих о приемке работ при наличии обоснованных претензий к указанным документам и/или выполненным работам. Подрядчик устраняет недостатки за свой счет, после чего Стороны проводят повторную приемку работ. Соответствующий конкретной приемке акт подписывается после их устранения Подрядчиком.
9. Обеспечение материалами и изделиями для производства работ	Подрядчик принимает на себя обеспечение строительными материалами и изделиями применяемыми в процессе выполнения работ. Все поставляемые на объект материалы и оборудование должны иметь сертификаты, заводские паспорта, инструкции и другие обязательные приложения. Все поставляемые на объект материалы и оборудование должны проходить входной контроль с записью в специальном журнале входного контроля, находящемся на

	объекте.
10. Экологические требования по охране окружающей среды	Согласно действующему экологическому законодательству РФ.
11. Требования к предоставлению свидетельств о допуске к видам работ	Участник открытого конкурса обязан представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом настоящего открытого конкурса, а именно: свидетельство саморегулируемой организации о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, с видами работ согласно перечню видов работ из Технического задания по Приложению № 1 к настоящей документации в соответствии с приказом № 000 от 01.01.2001 Минрегионразвития РФ, если виды работ применимы к предмету закупки.

Приложение к техническому заданию

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ И МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

выполнение работ по объекту " центральной заправочной станции аэропорт Аян»

№ пп 1	Наименование 2	Ед. изм. 3	Кол. 4
1	Демонтаж резервуаров стальных вертикальных цилиндрических для нефти и нефтепродуктов без понтона вместимостью до 1000 м3,	1 т конструкций	89,8
2	Перевозка грузов II класса автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т работающих вне карьера на расстояние до 2 км,	1 т груза	89,8
3	Погрузка при автомобильных перевозках металлических конструкций массой от 3 до 6 т,	1 т груза	89,8
4	Разгрузка при автомобильных перевозках металлических конструкций массой от 3 до 6 т,	1 т груза	89,8
5	Устройство подстилающих слоев песчаных,	1 м3 подстилающего слоя	6,4
6	Уплотнение грунта щебнем,	100 м2 площади уплотнения	6,4
7	Устройство бетонной подготовки,	100 м3 бетона, бутобетона и железобетона в деле	0,32
8	Устройство железобетонных фундаментов общего назначения объемом более 25 м3,	100 м3 бетона и железобетона в деле	0,096
9	Установка фланцевых соединений на стальных трубопроводах диаметром 80 мм,	1 соединение	4
10	Установка фланцевых соединений на стальных трубопроводах диаметром 50 мм,	1 соединение	4
11	Установка фланцевых соединений на стальных трубопроводах диаметром 100 мм,	1 соединение	4
12	Укладка стальных водопроводных труб с пневматическим испытанием диаметром 50 мм,	1 км трубопровода	0,024
13	Укладка стальных водопроводных труб с пневматическим испытанием диаметром 100 мм,	1 км трубопровода	0,035
14	Установка фасонных частей стальных сварных диаметром 100-250 мм,	1 т фасонных частей	0,022
15	Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля до 1 кг,	100 м кабеля	0,6
16	Рукав металлический наружным диаметром до 48 мм,	100 м	0,1

Приложение № 2
к документации о запросе цен «на право заключения договора
на выполнение подрядных работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции
аэропорт Аян»

Заявка
на участие в запросе цен

Изучив извещение о проведении запроса цен №_____ от _____ _____
_____
_____,
(полное наименование организации, организационно-правовая форма и местонахождение либо Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства для физического лица)
ИНН_____
согласно выполнить подрядные работы по объекту «Ремонт центральной заправочной станции аэропорт Аян» указанные в техническом задании запроса цен в полном объеме, по цене договора (указывается в рублях)_____.
В случае признания нашей заявки победившей в запросе цен обязуемся подписать договор на условиях, указанных в извещении о проведении запроса цен «на право заключения договора на выполнение подрядных работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции аэропорт Аян» в соответствии с техническим заданием, проектом договора.

Мы подтверждаем, что:
- соответствуем требованиям, предъявляемым к участникам закупки, установленным законодательством и указанным в извещении о запросе цен:
- соответствуем требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг являющихся предметом запроса цен,
- в отношении нас не проводится процедура ликвидации или процедура банкротства, отсутствует решение арбитражного суда о признании нас банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша деятельность не приостановлена;
- задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год нет (или задолженность не превышает 25 % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период) **(выбрать нужное)**;
- в отношении нас отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- в отношении нас отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Гарантируем подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе цен документов и сведений. Подтверждаем право заказчика запрашивать в государственных органах и иных организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.
В случае признания нашей заявки победителем мы обязуемся подписать Договор в установленный срок, на условиях, приведенных в извещении о запросе цен, проекте Договора и настоящей заявке, выполнить работы в соответствии с условиями извещения и проекта договора.
Если нашей заявке на участие в запросе цен будет присвоен второй номер, при отказе заказчика от заключения договора с победителем запроса цен в случаях, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ или в случае, если победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в установленный срок, на условиях, приведенных в извещении о запросе цен, проекте Договора и настоящей заявке, выполнить работы в соответствии с условиями извещения и Договора.

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (Фамилия И. О.)

МП

Приложение № 3
к документации о запросе цен «на право заключения договора
на выполнение подрядных работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции
аэропорт Аян»»

Форма 1
(для юридических лиц)

Сведения об участнике размещения заказа

Фирменное наименование (наименование)	
Организационно-правовая форма	
Место нахождения, юридический адрес	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
Сведения о руководителе – фамилия, имя, отчество, должность	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона	
Факс	
Адрес электронной почты	
Контактное лицо	

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (Фамилия И. О.)

МП

Приложение № 4
к документации о запросе цен «на право заключения договора
на выполнение подрядных работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции
аэропорт Аян»»

Форма 2

(для физических лиц)

Сведения об участнике закупки

Фамилия, имя, отчество	
Паспортные данные	
Сведения о месте жительства	
Номер контактного телефона	
Факс (при наличии)	
Адрес электронной почты (при наличии)	

Руководитель организации _____ _____

(подпись) (Фамилия И. О.)

МП

Приложение № 5
к документации о запросе цен «на право заключения договора
на выполнение подрядных работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции
аэропорт Аян»».

Проект

ДОГОВОР № ___
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДРЯДНЫХ РАБОТ

г. Хабаровск «__» _____ 2015 г.

Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Дальнего Востока», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице генерального директора Свечникова Вадима Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (*наименование участника закупки, с которым заключается договор*), именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице (*должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника закупки*), действующего на основании (*реквизиты документа, на основании которого действует уполномоченное лицо участника закупки*), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», руководствуясь Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Положением о закупке ФКП «Аэропорты Дальнего Востока», по результатам проведённого запроса цен (протокол подведения итогов запроса цен №____ от ____2015 года) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по **выполнению работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции аэропорт Аян»** (далее – Работы), в соответствии с условиями настоящего Договора.
1.2. Виды и объемы работ выполняемых Подрядчиком, определены в Техническом задании (Приложение № 1), локальном сметном расчете (Приложение №2) к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
1.3. Место выполнения работ:
- Хабаровский край, Аяно-Майский район, аэропорт Аян.
1.4. Работы выполняются с использованием материалов и оборудования Подрядчика.
1.5. Вся техника и оборудование, необходимые для выполнения Работ должна находиться на территории аэропорта Аян в течение всего периода исполнения Договора для возможности ежедневного выполнения Работ.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

2.1. Стоимость работ по настоящему Договору (далее – цена Договора) составляет_____ (_____) рублей.
2.2. В цену Договора включены все затраты и издержки Подрядчика, в том числе расходы по уплате налогов, сборов, предусмотренные действующим законодательством РФ и иные расходы, связанные с исполнением настоящего Договора.
2.3. Стоимость Договора устанавливается на весь период действия Договора и может быть изменена, только в случаях, предусмотренных законом.
2.4. Финансирование настоящего Договора производиться за счет заимствованных средств (возмещаемых субсидиями из федерального бюджета).
2.5. Оплата за выполненные работы производится Заказчиком на основании подписанных сторонами акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) календарных дней после полного завершения работ, включая устранение дефектов, выявленных при приемке.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

3.1. Подрядчик обязуется выполнить все работы с надлежащим качеством, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором, и сдать объект Заказчику в

установленный срок в состоянии, обеспечивающем его нормальную эксплуатацию, по акту о приемке выполненных работ формы № КС-2.

3.2. Подрядчик обязан обеспечить:

– производство работ в полном соответствии с технической документацией, сметой, действующими нормами и правилами;

– надлежащее качество используемых материалов, соответствие их технической документации, государственным стандартам и техническим условиям;

– качество выполнения всех работ в соответствии с технической документацией и действующими нормами и техническими условиями;

– своевременное и безвозмездное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта;

Гарантийный срок устанавливается в 5 лет, Подрядчик несет ответственность за недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта, ненадлежащего ремонта объекта, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами;

3.3. Подрядчик собственными силами в счет стоимости работ, предусмотренных настоящим договором, в соответствии со строительными нормами и правилами возводит все необходимые временные сооружения.

3.4. Подрядчик обязан обеспечить в ходе производства работ выполнение на объекте необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды.

3.5. Подрядчик также обязан:

– обеспечить содержание и уборку объекта и прилегающей непосредственно к нему территории;

- в ходе производства работ и по их окончании обеспечить очистку объекта от промышленно-строительного мусора и отходов.

– вывезти в однодневный срок со дня подписания акта о сдаче-приемке работ с объекта принадлежащие Подрядчику оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, другое имущество и рабочий мусор.

3.6. При готовности объекта к сдаче Подрядчик в однодневный срок должен известить об этом Заказчика в письменной форме.

3.7. Подрядчик не вправе использовать в ходе осуществления работ материалы и оборудование, предоставленные Заказчиком, или выполнять указания последнего, если это может привести к нарушению действующих правил, включая требования по охране окружающей среды и безопасности проведения работ.

3.8. В случае, если в ходе выполнения обусловленной технической документацией работы, Подрядчик обнаружит не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, он будет обязан письменно сообщить об этом Заказчику.

3.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение десяти дней Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы с отнесением убытков, вызванных простоем, на счет Заказчика. Заказчик освобождается от возмещения этих убытков, если докажет отсутствие необходимости в проведении дополнительных работ.

3.10. Если Подрядчик не выполнит обязанности, установленные пунктом 3.9. настоящего договора, он лишается права требовать от Заказчика оплаты выполненных им дополнительных работ и возмещения вызванных этим убытков, если не докажет необходимость немедленных действий в интересах Заказчика, в частности в связи с тем, что приостановление работ могло привести к гибели или повреждению объекта.

3.11. При согласии Заказчика на проведение и оплату дополнительных работ, Подрядчик вправе отказаться от их выполнения лишь в случаях, когда они не входят в сферу его профессиональной деятельности, либо не могут быть выполнены Подрядчиком по не зависящим от него причинам.

3.12. Подрядчик обязан исполнять полученные в ходе монтажа указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего договора.

3.13. Подрядчик обязан передать Заказчику копию приказа (распоряжения) о закреплении лиц, ответственных за производство работ (производители работ).

Работа выполняется иждивением Подрядчика – из его материалов, его силами и средствами, если иное не предусмотрено в Приложениях к договору. Все поставляемые материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и т.п. должны быть предоставлены другой стороне за 3 дня до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов и оборудования.

3.14. Подрядчик обязан использовать предоставленные Заказчиком материалы и оборудование экономно и расчетливо, после окончания работы предоставить Заказчику «Отчет о расходовании материалов», а также возвратить их остаток, либо, с согласия Заказчика, уменьшить цену работы с учетом стоимости остающегося у Подрядчика неиспользованного материала.

3.15. Допущенные Подрядчиком в ходе выполнения работ дефекты фиксируются в Акте о выявленных дефектах с указанием сроков их устранения. Подрядчик обязан безвозмездно устранять по требованию Заказчика недостатки и дефекты, допущенные по собственной вине.

3.16. Подрядчик обязан немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- непригодности либо недоброкачественности полученных Заказчиком материалов или оборудования;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;
- иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

3.17. Подрядчик своими силами осуществляет временные присоединения коммуникаций на период выполнения работ.

3.18. Подрядчик обязан передать на утверждение Заказчику в течение 3 (трех) дней с даты заключения Договора, подписанную и заверенную печатью Исполнителя смету на выполняемые работы, рассчитанную по цене, по которой Исполнитель обязуется выполнить работы (Приложение №2).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязуется обеспечить оплату всех производственных работ в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

4.2. Заказчик обязан осуществить приемку работ в течение 3-х дней после получения им сообщения Подрядчика о готовности к сдаче объекта.

4.3. Заказчик вправе отказаться от приемки работ в случае обнаружения недостатков, которые не могут быть устранены Подрядчиком.

4.4. Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством предоставленных Подрядчиком материалов.

4.5. Заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля и надзора за выполнением работ отступления от требований СНиП, которые могут ухудшить качество работ, или иные их недостатки, обязан немедленно заявить об этом Подрядчику.

4.6. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению своих обязанностей по настоящему договору или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

4.7. Заказчик вправе вносить изменения по ходу выполнения работ в техническую документацию при условии, если вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превысят десяти процентов указанной в смете общей стоимости работ и не меняют характера предусмотренных в настоящем договоре работ.

4.8. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения настоящего договора. В этом случае Заказчик обязан уплатить Подрядчику часть цены пропорционально выполненной работе.

4.9. Заказчик вправе по согласованию с Подрядчиком в счет стоимости работ приобретать необходимое оборудование и материалы и передавать их Подрядчику в

переработку по акту («давальческие материалы»). При этом цена работ, подлежащая уплате Подрядчику, определяется без стоимости использованного давальческого сырья.

5. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

5.1. Работы, предусмотренные настоящим договором должны быть закончены не позднее **«30» июня 2015 года.**

6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ

6.1. По завершению работ, но не позднее 25 июня 2015 г., Подрядчик письменно извещает Заказчика об окончании работ и представляет Заказчику Акты о приемке выполненных работ (КС-2) и справку о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).
6.2. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней после получения от Подрядчика Акта о приемке выполненных работ (КС-2) рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных работ по настоящему Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).
6.3. Сдача работ Подрядчиком и приемка работ Заказчиком оформляется актом приемки выполненных работ, подписанным обеими Сторонами.
6.4. Подрядчик передает Заказчику за 5 (пять) дней до начала приемки работ, оформленные в установленном порядке: сертификаты соответствия качества поставляемых на объект материалов, изделий.
6.5. При обнаружении Заказчиком в ходе выполнения работ недостатков и дефектов Сторонами составляется акт, в котором фиксируется перечень недостатков и дефектов и сроки их устранения Подрядчиком.
6.6. Подрядчик обязан произвести необходимые доработки в срок, согласованный с Заказчиком, без дополнительной оплаты.
6.7. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки за свой счет в сроки, указанные в акте с перечнем необходимых доработок.
6.8. При неустранении Подрядчиком недостатков в сроки, указанные в акте, Заказчик вправе привлечь для устранения дефектов и недостатков другую организацию в соответствии с действующем законодательством.
6.9. Заказчик, принявший работы без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работ, которые могли быть установлены при приемке таких работ.
6.10. Заказчик, обнаруживший после приемки выполненных работ отступления от настоящего Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемке (скрытые недостатки) обязан в трехдневный срок направить Подрядчику уведомление о выявленных недостатках.
6.11. Подрядчик, ненадлежащим образом выполнивший работы по настоящему Договору, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.
6.12. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза, все расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик.

7. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.2. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более одного месяца, то Подрядчик и Заказчик обсудят, какие меры следует принять для продолжения строительства. Если стороны не смогут договориться в течение одного месяца, тогда каждая Сторона вправе требовать расторжения договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Сторона несет ответственность за убытки, причиненные другой стороне неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору. Убытки возмещаются в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа).

8.2. За нарушение установленного срока сдачи объекта Подрядчик уплачивает штраф в размере 0,1 % от договорной цены объекта за каждый день просрочки.

8.3. За нарушение сроков вывоза инвентаря, инструментов, материалов, другого имущества и рабочего мусора, Подрядчика уплачивает штраф в размере 0,3 % от цены объекта за каждый день просрочки.

8.4. За задержку сроков устранения дефектов, указанных в акте о выявленных дефектах Подрядчик уплачивает штраф в размере 0.1% от договорной цены объекта за каждый день просрочки.

8.5. За некачественное выполнение работ Подрядчик уплачивает штраф в размере 3% от общей стоимости работ и материалов по настоящему договору.

8.6. Первичные документы на передачу работ должны быть оформлены в соответствии с требованиями нормативных актов Российской Федерации. При несоблюдении данных условий виновная сторона обязана возместить все возникшие в последствии в связи с этим убытки.

8.7. Заказчик вправе устранить дефекты своими силами с последующим предъявлением затрат Подрядчику, либо уменьшением на сумму этих затрат расчетов по итогам выполненных работ.

8.8. За задержку расчетов за выполненные работы на Заказчика начисляются проценты, предусмотренные ст. 395 Гражданского кодекса РФ.

Сторона, нарушившая договор, обязана возместить другой Стороне причиненные таким нарушением убытки.

8.9. Сторона, предоставившая материалы и оборудование, отвечает за их соответствие государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством, если иное не предусмотрено договором.

8.10. Подрядчик несет ответственность за допущенную по его вине утрату предоставленных Заказчиком материалов или оборудования, а также иного имущества Заказчика, находящегося на объекте. В этом случае Подрядчик обязан за свой счет возместить утраченное имущество в натуре, а при невозможности этого, возместить Заказчику убытки соразмерно стоимости утраченного имущества.

8.11. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего договора, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, препятствующими использованию объекта по назначению, Заказчик вправе по своему выбору:

- потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- соразмерного уменьшения установленной за работу цены;
- устранить недостатки своими силами или привлечь для их устранения третьих лиц с отнесением расходов на Подрядчика.

8.12. Если отступления в работе от условий настоящего договора или недостатки результата работ Подрядчика в установленный Заказчиком срок не были устранены либо являются неустранимыми и существенными, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

8.11. Уплата неустойки (пени, штрафа), а также возмещение убытков не освобождает сторону, нарушившую свои обязательства по договору, от их исполнения в натуре.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае, если разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в арбитражном суде Хабаровского края в соответствии с АПК РФ.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему Договору или до расторжения настоящего Договора.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ

11.1. В случаях, установленных договором и законодательством, Договор может быть расторгнут досрочно.

11.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случаях:

– нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, влекущих увеличение срока окончания сдачи объекта более чем на 10 дней;

– несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных работ влечет задержку строительства более чем на 10 дней;

– аннулирования лицензий, допусков СРО на данную деятельность, других актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишающих Подрядчика права на производство работ. При этом полученные денежные средства должны быть возвращены Заказчику в срок не более 5-ти банковских дней с момента направления уведомления о расторжении Договора, понесенные Подрядчиком убытки Заказчиком не возмещаются.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик

ФКП «Аэропорты Дальнего Востока»
680021, г. Хабаровск, ул. Ким-Ю-Чена, д. 37
ИНН/КПП: 2815014915/272101001
ОГРН 1122815000604
E-mail: amurfkp@mail.ru
Тел/факс: Хабаровск 8 (4212) 21-01-22
ХФ ОАО «МДМ БАНК» г Хабаровск,
расчетный счет №40502810709070000001,
корреспондентский счет № 30101810400000000825
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ХАБАРОВСКОМУ
КР. Г. Хабаровск БИК 040813825

Генеральный директор
_____ В.В. Свечников

«_____» _____ 2015 г.

Подрядчик

_____

«_____» _____ 2015 г.

Приложение № 1
к договору № _____
от «____» _____2015 г

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по объекту «Ремонт центральной заправочной станции» Аэропорт Аян

Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1.Предмет открытого конкурса	Выполнение работ по объекту «ремонт центральной заправочной станции» Аэропорт Аян. Виды и объёмы выполняемых работ предусмотрены в Приложении №1 к настоящему техническому заданию.
2. Характеристика места расположения объекта.	Центральная заправочная станция, Аэропорт «Аян», расположены Российская Федерация, Хабаровский край, пгт. Аян, аэропорт. Район строительства характеризуется отсутствием круглогодичных автомобильных дорог и железных дорог.
3.Требования к срокам выполнения работ	До 30 июня 2015 года
4.Требования к качеству, техническим характеристикам выполняемых работ	Подрядчик выполняет работы в соответствии с требованиями законодательства РФ по предмету настоящей закупки, локально-сметным расчетом, заявкой (заявками) Заказчика, графиком производства работ, согласованным с Заказчиком. Заявка Заказчика и график производства работ Подрядчика предоставляются после заключения договора, остальные вышеуказанные документы, локально-сметный расчет, разрабатываются Подрядчиком и предоставляются Заказчику в течение 10 календарных дней после подписания договора. Качество выполненных работ должно соответствовать нормативным требованиям. Технология и качество выполнения работ должны соответствовать действующим строительным нормам и правилам (СНиП), государственным стандартам и регламентам. Документы, подтверждающие соответствие используемых материалов требованиям нормативных документов СНиП, РОСТЕСТА, ГОСТ, ТУ, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам должны быть представлены Заказчику в процессе выполнения работ. Подрядчик должен передать Заказчику всю документацию (акт рабочей комиссии о приемке работ, акты освидетельствования срытых работ, паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование). Работы выполняются Подрядчиком, привлечение субподрядчиков Подрядчиком возможно по согласованию с Заказчиком.
5.Требования к организации работ	Работы должны быть организованы в соответствии с ведомостью объемов работ, сметной документацией.
6.Требования к исполнительной документации	Исполнительная документация предоставляется Подрядчиком вместе с актами приемки выполненных работ КС-2. Исполнительная документация должна соответствовать следующим основным требованиям: 1) Исполнительная документация оформляется в соответствии с требованиями законодательства РФ, действующих норм, правил и требований надзорных органов с соблюдением установленных форм. 2) Исполнительная документация предоставляется Заказчику в оригинальном исполнении в трех экземплярах. Первый экземпляр передается по завершении отчетного периода ежемесячно либо в соответствии с графиком исполнения работ, и/или в соответствии с заявкой (заявками) на выполнение работ, второй перед сдачей объекта до начала работы приемочной комиссии, третьей остается у Подрядчика. 3) Все подписи ответственных лиц должны проставляться чернилами синего цвета, с указанием фамилии и инициалов. Для исполнительной документации должна использоваться белая бумага соответствующих форматов.

	4) Документация брошюруется в папки. 5) Реестр составляется на всю документацию в табличном виде, с указанием номеров папок. 6) Каждая папка должна иметь свой порядковый номер, титульный лист, оглавление, сквозную нумерацию страниц. Надписи должны соответствовать надписям, без произвольной или иной трактовки. 7) Настоящие требования являются базовыми, и могут быть изменены – дополнены в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, действующих норм, правил и требований надзорных органов. Ответственность за полноту, правильность исполнения и комплектность документации возлагается на Подрядчика.
7.Требования к безопасности выполняемых работ	Подрядчик обеспечивает безопасность: - действий на объекте и прилегающей территории; - для сотрудников и посетителей; - природной среды, а так же объекта в целом, в соответствии с требованиями СП «Безопасность труда в строительстве», и предоставление временных зданий и сооружений, обеспечивающие безопасность на строительной площадке (в т. ч. временные ограждения, предупреждающие таблички и др.). Подрядчик обязан разработать и утвердить мероприятия по технике безопасности, обязательные для всех участников. Подрядчик приказом назначает ответственное лиц(о) на объекте за соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны окружающей среды. Противопожарные мероприятия, мероприятия по охране труда должны быть выполнены в соответствии с настоящим техническим заданием и требованиями действующих норм и правил. Мероприятия по охране окружающей среды должны быть выполнены Подрядчиком в соответствии с действующими нормативными документами.
8.Требования к результатам работ	Работы выполняются в соответствии с локально-сметным расчетом, техническим заданием, графиком производства работ и положениями документации по запросу предложений. Объёмы выполненных работ принимаются Заказчиком в физическом выражении определенным по форме КС-2. В процессе исполнения договора Подрядчик предоставляет Заказчику исполнительную документацию в соответствии с «Требованиями к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов» (РД), утвержденных приказом Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору от 01.01.2001, № 000 и иным действующим законодательством РФ. Приемка скрытых работ осуществляется в соответствии с составляемыми Подрядчиком актами освидетельствования скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика. В случае если Заказчиком при приемке работ будут обнаружены недостатки, Подрядчик своими силами и без увеличения цены договора обязан в согласованный срок с Заказчиком устранить выявленные недостатки. Заказчик вправе отказаться от подписания документов по приемке и освидетельствованию, а также иных документов, свидетельствующих о приемке работ, при наличии обоснованных претензий к указанным документам и/или выполненным работам. Подрядчик устраняет недостатки за свой счет, после чего Стороны проводят повторную приемку работ. Соответствующий конкретной приемке акт подписывается после их устранения Подрядчиком.
9. Обеспечение материалами и изделиями для производства работ	Подрядчик принимает на себя обеспечение строительными материалами и изделиями, применяемыми в процессе выполнения работ. Все поставляемые на объект материалы и оборудование должны иметь сертификаты, заводские паспорта, инструкции и другие обязательные приложения. Все поставляемые на объект материалы и оборудование должны проходить входной контроль с записью в специальном журнале входного контроля, находящемся на объекте.

10. Экологические требования по охране окружающей среды	Согласно действующему экологическому законодательству РФ.
11. Требования к предоставлению свидетельств о допуске к видам работ	Участник открытого конкурса обязан представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом настоящего открытого конкурса, а именно: свидетельство саморегулируемой организации о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, с видами работ согласно перечню видов работ из Технического задания по Приложению № 1 к настоящей документации в соответствии с приказом № 000 от 01.01.2001 Минрегионразвития РФ, если виды работ применимы к предмету закупки.

Приложение к техническому заданию

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ И МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

выполнение работ по объекту " центральной заправочной станции аэропорт Аян»

№ пп 1	Наименование 2	Ед. изм. 3	Кол. 4
1	Демонтаж резервуаров стальных вертикальных цилиндрических для нефти и нефтепродуктов без понтона вместимостью до 1000 м3,	1 т конструкций	89,8
2	Перевозка грузов II класса автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т работающих вне карьера на расстояние до 2 км,	1 т груза	89,8
3	Погрузка при автомобильных перевозках металлических конструкций массой от 3 до 6 т,	1 т груза	89,8
4	Разгрузка при автомобильных перевозках металлических конструкций массой от 3 до 6 т,	1 т груза	89,8
5	Устройство подстилающих слоев песчаных,	1 м3 подстилающего слоя	6,4
6	Уплотнение грунта щебнем,	100 м2 площади уплотнения	6,4
7	Устройство бетонной подготовки,	100 м3 бетона, бутобетона и железобетона в деле	0,32
8	Устройство железобетонных фундаментов общего назначения объемом более 25 м3,	100 м3 бетона и железобетона в деле	0,096
9	Установка фланцевых соединений на стальных трубопроводах диаметром 80 мм,	1 соединение	4
10	Установка фланцевых соединений на стальных трубопроводах диаметром 50 мм,	1 соединение	4
11	Установка фланцевых соединений на стальных трубопроводах диаметром 100 мм,	1 соединение	4
12	Укладка стальных водопроводных труб с пневматическим испытанием диаметром 50 мм,	1 км трубопровода	0,024
13	Укладка стальных водопроводных труб с пневматическим испытанием диаметром 100 мм,	1 км трубопровода	0,035
14	Установка фасонных частей стальных сварных диаметром 100-250 мм,	1 т фасонных частей	0,022
15	Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля до 1 кг,	100 м кабеля	0,6
16	Рукав металлический наружным диаметром до 48 мм,	100 м	0,1

Заказчик: **Подрядчик:**

Генеральный директор

_____ В.В. Свечников

«_____» _____ 2015 г.

М.П.

_____

«_____» _____ 2014 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора
по производству _____ И.Р. Марушко

Главный бухгалтер _____ Н.Г. Евгенова

Начальник отдела
экономики труда и заработной платы _____ Е.В. Дейнеженко

Начальник отдела
правового обеспечения и договоров _____ Г.А. Тринько

И.о. директора представительства _____ Е.М. Слободенюк

Руководитель
контрактной службы _____ С.А. Трифонов

Главный специалист
контрактной службы _____ А.Ю. Сушкова