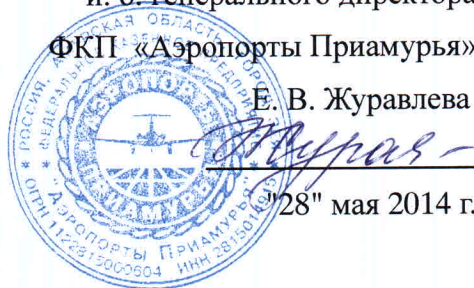


УТВЕРЖДАЮ

и. о. генерального директора

ФКП «Аэропорты Приамурья»

Е. В. Журавлева



28" мая 2014 г.

### ИЗВЕЩЕНИЕ-ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении запроса цен на право заключения договора  
на выполнение работ по устройству ворот в ограждении склада ГСМ в аэропорту Зея.

**Заказчик:** Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Приамурья»;  
Место нахождения: 676246, Амурская область, г. Зея аэропорт;  
Почтовый адрес: 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Мухина 31 кабинет 304.  
телефон: 8 (4162) 99 00 91, 8 (4162) 51 74 90;  
адрес электронной почты: amurfkp@mail.ru;  
контактные лица: Федорова Кристина Михайловна  
Слободенюк Евгений Михайлович.

**Способ закупки:** запрос цен. (В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации запрос цен не является торгами, в связи с чем Заказчик имеет право, но не обязанность заключить договор с победителем).

**Предмет закупки:** Выполнение работ по устройству ворот в ограждении склада ГСМ в аэропорту Зея (в соответствии с техническим заданием Приложение № 1).

**Место выполнения работ:**  
Амурская область, г. Зея, аэропорт.

**Срок выполнения работ:** Выполнение работ осуществляется со дня заключения договора до 27.06.2014г.

**Сведения о начальной (максимальной) цене договора:** 148 727-03 рублей.  
Цена указана с учетом всех расходов, связанных с выполнением работы с учетом стоимости материалов Подрядчика, в том числе расходов на уплату налогов, сборов, командировочных расходов и других обязательных платежей.

**Срок и условия оплаты выполнения работ:** Условия, порядок и срок поставки товара определены в соответствии с проектом договора (Приложение № 5 к извещению-документации).

**Место подачи заявок на участие в запросе цен:** 675000 Амурская область, г. Благовещенск, ул. Мухина 31 офис 201.

**Срок подачи заявок на участие в запросе цен:** с момента опубликования информации о закупке (28.05.2014г.) по 05.06.2014г. включительно до 18-00 ч.

**Место рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен:**  
675000 Амурской области г. Благовещенск, ул. Мухина 31 кабинет 201.

**Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен:**  
«06» июня 2014 года в 10-00 часов.

### **Срок и условия подписания договора:**

Договор может быть заключен не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на официальном сайте протокола, составленного по результатам закупки.

**Требования к участниками закупки:** Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.

К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

- соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

### **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу к заявке на участие в запросе цен:**

Для участия в запросе цен участник закупки подает заявку на участие в запросе цен в срок, установленный в настоящем извещении-документации, **по утвержденной форме согласно приложению № 2** к настоящему извещению-документации.

В случае подачи заявки на участие в запросе цен по форме, не соответствующей требованиям настоящего извещения-документации, такая заявка комиссией не рассматривается и отклоняется как несоответствующая требованиям извещения-документации о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен должна быть скреплена печатью (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

Прием заявок на участие в запросе цен прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, установленного в настоящем извещении-документации.

### **Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие документы:**

- 1) заявка на участие в запросе цен (в соответствии с приложением № 2 к извещению-документации) с приложениями:
  - а) анкета участника закупки (Приложение № 3 к извещению-документации или Приложение № 4 к извещению-документации);
  - б) копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах;
  - в) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

г) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений;

д) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

**Порядок подачи заявок на участие в запросе цен:**

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки в письменной форме.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен.

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в запросе цен при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе цен такого участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

Заявки, полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в запросе цен вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о местожительстве (для физического лица) участника закупки), и в тот же день и такие конверты с заявками и такие заявки возвращаются участникам закупки.

**Срок, в течение которого Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки:** Заказчик вправе в любое время отказаться от проведения запроса цен, разместив извещение об отказе, на официальном сайте.

**Техническое задание**  
на выполнение работ по устройству ворот в ограждении склада ГСМ  
в аэропорту Зея

**1. Вedomость объемов работ**

№ п/п	Наименование работ/оборудования	Характеристики	Кол - во	Ед. изм.
1.	Изготовить из стального профиля ворота металлические распашные для заполнения проемов ограждения	Высота ворот 2100мм, ширина 6000 мм. Створки ворот выполнить из сетки сварной, размер ячейки 200х50 мм, толщиной прутка 4 мм с оцинкованным и полимерным покрытием. Обязка выполнена из профильной трубы 60х60х3 мм.	4	шт.
2.	Стойки ворот	Выполнить из трубы Д=108 мм, толщиной не менее 4 мм, длиной 4 м	8	шт.
3.	Навесы ворот	Диаметр не менее 40 мм, устанавливать по 3 пары навесов на каждой стойке	24	пар
4.	Монтаж ворот в проемах ограждения склада ГСМ и ЦЗС.	Стойки ворот установить в пробуренные скважины с бетонированием составом М200	4	шт.

**2. Требования к проведению работ:**

2.1. Задача подрядчика: реализация данного вида работ с высоким качеством, в полном объеме и в срок, в соответствие с техническим заданием при соблюдении требований охраны труда и техники безопасности, защиты окружающей среды.

2.2. Срок выполнения работ: со дня заключения договора до 27.06.2014 года.

2.3. Все виды работ, предоставленные настоящим техническим заданием, рассчитываются с учетом стоимости материалов.

2.4. Работы производятся в полном соответствии с настоящим техническим заданием, Федеральным законом РФ от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», действующими отдельными правилами и техническими регламентами:

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;

- СП 48.13330.2011 «Свод правил. Организация труда в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004»;

- СНиП-12-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений».

2.5. Все подключения сетей электроснабжения допускается производить только в присутствии сотрудников энергетических служб и службы САБ (служба авиационной безопасности).

2.1.7. Все вопросы организации производственного процесса (доставка необходимых строительных материалов, оборудования, инструмента, персонала, удаление мусора и отходов производства) Подрядчик решает самостоятельно.

**3. Требования к качеству работ:**

3.1. Материалы, используемые для изготовления ворот, должны соответствовать заданным параметрам, государственным стандартам, сертификатам, удостоверяющим их качество.

#### **4. Требования к документации:**

2.3.1. Подрядчик предоставляет Заказчику в течении 3 (трех) дней с даты заключения Договора, подписанную и заверенную печатью Подрядчика смету на выполняемые работы, рассчитанную по цене, по которой Подрядчик обязуется выполнить Работы.

2.3.2. После выполнения всех работ и сдачи распашных ворот в эксплуатацию Подрядчик предоставляет следующую исполнительную документацию:

- общий журнал работ;
- журнал сварочных работ;
- сертификаты и паспорта на используемые материалы;
- акты сдачи в эксплуатацию;
- акты освидетельствования скрытых работ.

#### **3. Предоставление гарантийных обязательств:**

Гарантийный срок выполненных работ составляет не менее 5 лет со дня подписания акта о приемке выполненных работ, даже если в акте не были отмечены замечания.

Приложение № 2  
к извещению-документации о запросе цен  
«на право заключения договора  
на выполнение работ по устройству ворот в ограждении  
склада ГСМ в аэропорту Зея».

Заявка  
на участие в запросе цен

Изучив извещение о проведении запроса цен № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, организационно-правовая форма и местонахождение либо Ф.И.О.,  
паспортные данные, сведения о месте жительства для физического лица)

ИНН \_\_\_\_\_

согласно выполнить работы по устройству ворот в ограждении склада ГСМ в аэропорту Зея, указанные в техническом задании запроса цен в полном объеме, по цене договора (указывается в рублях) \_\_\_\_\_.

В случае признания нашей заявки победившей в запросе цен обязуемся подписать договор на условиях, указанных в извещении о проведении запроса цен «на право заключения договора на выполнение работ по устройству ворот в ограждении склада ГСМ в аэропорту Зея» в соответствии с техническим заданием, проектом договора.

Мы подтверждаем, что:

- соответствуем требованиям, предъявляемым к участникам закупки, установленным законодательством и указанным в извещении о запросе цен;
- соответствуем требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг являющихся предметом запроса цен,
- в отношении нас не проводится процедура ликвидации или процедура банкротства, отсутствует решение арбитражного суда о признании нас банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша деятельность не приостановлена;
- задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год нет (или задолженность не превышает 25 % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период) **(выбрать нужное);**

- в отношении нас отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- в отношении нас отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Гарантируем подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе цен документов и сведений. Подтверждаем право заказчика запрашивать в государственных органах и иных организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

В случае признания нашей заявки победителем мы обязуемся подписать Договор в установленный срок, на условиях, приведенных в извещении о запросе цен, проекте Договора и настоящей заявке, выполнить работы в соответствии с условиями извещения и проекта договора.

Если нашей заявке на участие в запросе цен будет присвоен второй номер, при отказе заказчика от заключения договора с победителем запроса цен в случаях, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ или в случае, если победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в установленный срок, на условиях, приведенных в извещении о запросе цен, проекте Договора и настоящей заявке, оказать услуги в соответствии с условиями извещения и Договора.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И. О.)

МП

Приложение № 3  
к извещению-документации о запросе цен  
«на право заключения договора  
на выполнение работ по устройству ворот в ограждении  
склада ГСМ в аэропорту Зея».

**Форма 1**  
*(для юридических лиц)*

**Сведения об участнике размещения заказа**

Фирменное наименование (наименование)	
Организационно-правовая форма	
Место нахождения, юридический адрес	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
Сведения о руководителе – фамилия, имя, отчество, должность	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона	
Факс	
Адрес электронной почты	
Контактное лицо	

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И. О.)

МП



Приложение № 4  
к извещению-документации о запросе цен  
«на право заключения договора  
на выполнение работ по устройству ворот в ограждении  
склада ГСМ в аэропорту Зея».

**Форма 2**

*(для физических лиц)*

**Сведения об участнике закупки**

Фамилия, имя, отчество	
Паспортные данные	
Сведения о месте жительства	
Номер контактного телефона	
Факс (при наличии)	
Адрес электронной почты (при наличии)	

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И. О.)

МП

Проект

ДОГОВОР № \_\_\_\_  
НА УСТРОЙСТВО ВОРОТ В ОГРАЖДЕНИИ СКЛАДА ГСМ В АЭРОПОРТУ ЗЕЯ

г. Благовещенск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Приамурья», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Свечникова Вадима Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (наименование участника закупки, с которым заключается договор), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице (должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника закупки), действующего на основании (реквизиты документа, на основании которого действует уполномоченное лицо участника закупки), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Положением о закупке ФКП «Аэропорты Приамурья», по результатам проведенного запроса цен (протокол подведения итогов запроса цен № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2014 года) заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора и место выполнения работ**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства на выполнение работ по устройству ворот в ограждении склада ГСМ в аэропорту Зея (далее – Работы), в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Виды и объемы работ выполняемых Подрядчиком, определены в Техническом задании (Приложение №1), локальном сметном расчете (Приложение №2) к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Место выполнения работ: Амурская область, город Зея, аэропорт.

1.4. Работы выполняются с использованием оборудования и материалов Подрядчика.

1.5. Вся техника и оборудование, необходимые для выполнения Работ должна находиться на территории города Зея в течение всего периода исполнения Договора для возможности ежедневного выполнения Работ.

**2. Стоимость Договора, порядок расчетов и источник финансирования**

2.1. Стоимость работ по настоящему Договору (далее – цена Договора) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. В цену Договора включены все затраты и издержки Подрядчика, в том числе расходы по уплате налогов, сборов, предусмотренные действующим законодательством РФ, транспортные и иные расходы, связанные с исполнением настоящего Договора.

2.3. Стоимость Договора устанавливается на весь период действия Договора и может быть изменена, только в случаях, предусмотренных законом.

2.4. Финансирование настоящего Договора производится за счет заимствованных средств (возмещаемых субсидиями из федерального бюджета).

2.5. Оплата за выполненные работы производится Заказчиком на основании подписанных Актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). Оплата за выполненные работы производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) календарных дней с даты двухстороннего подписания Актов о приемке выполненных работ на основании выставленного счета.

2.6. Заказчик имеет право задержать оплату выполненных работ при допущенных

дефектах или причиненном ущербе третьему лицу до момента устранения дефектов или возмещения ущерба.

### **3. Сроки выполнения работ**

3.1. Сроки выполнения работ: выполнение работ осуществляется с момента подписания Договора по **27.06.2014 г.**

### **4. Гарантии качества**

4.1. Гарантии качества распространяются на работы, выполненные Подрядчиком по настоящему Договору.

4.2. Гарантийный срок результатов работ по настоящему Договору составляет 5 (пять) лет с даты подписания Акта о приемке выполненных работ (КС-2).

4.3. В течение гарантийного срока Подрядчик обязан устранять за свой счет недостатки и дефекты, обнаруженные в течение гарантийного срока в срок, согласованный с Заказчиком, но не более 20 дней с момента составления Сторонами соответствующего акта с перечнем обнаруженных недостатков и дефектов или с момента получения от Заказчика соответствующей претензии. Для участия в составлении акта с перечнем обнаруженных недостатков и дефектов Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 (двух) дней со дня получения соответствующего письменного извещения Заказчика. В случае неявки представителя Подрядчика для составления акта с перечнем обнаруженных недостатков и дефектов, в установленный данным пунктом срок или отказа Подрядчика от подписания акта с перечнем обнаруженных недостатков, Заказчик вправе составить и подписать данный акт с перечнем обнаруженных недостатков и дефектов в одностороннем порядке и направить соответствующую претензию Подрядчику.

4.4. В случае получения письменного отказа Подрядчика от устранения недостатков и дефектов, обнаруженных в течение гарантийного срока или в случае, если в течение 10 (десяти) дней со дня получения уведомления о выявленных недостатках не получено письменного отказа от устранения дефектов и недостатков, либо уклонения Подрядчика от устранения соответствующих дефектов и недостатков, Заказчик вправе привлечь для устранения дефектов и недостатков другую организацию в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

### **5. Порядок сдачи-приемки работ**

5.1. По завершению Работ Подрядчик письменно извещает Заказчика об окончании Работ и представляет Заказчику Акты о приемке выполненных работ (КС-2) и справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № (КС-3).

5.2. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней после получения от Подрядчика Акта о приемке выполненных работ (КС-2) рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных работ по настоящему Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

5.3. Сдача Работ Подрядчиком и приемка Работ Заказчиком оформляется актом приемки выполненных работ, подписанным обеими Сторонами.

5.4. Подрядчик передает Заказчику за 5 (пять) дней до начала приемки работ, оформленные в установленном порядке: сертификаты соответствия качества поставляемых на объект материалов, изделий.

5.5. При обнаружении Заказчиком в ходе выполнения работ недостатков и дефектов Сторонами составляется акт, в котором фиксируется перечень недостатков и дефектов и сроки их устранения Подрядчиком.

5.6. При обнаружении Заказчиком в ходе приемки выполненных работ, недостатков и дефектов Сторонами составляется акт, в котором фиксируется перечень недостатков и дефектов и сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан произвести необходимые доработки в срок, согласованный с Заказчиком, без дополнительной оплаты.

5.7. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки за свой счет в

сроки, указанные в акте с перечнем необходимых доработок.

5.8. При неустранении Подрядчиком недостатков в сроки, указанные в акте, Заказчик вправе привлечь для устранения дефектов и недостатков другую организацию в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Заказчик, принявший работы без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работ, которые могли быть установлены при приемке таких Работ.

5.10. Заказчик, обнаруживший после приемки выполненных работ отступления от настоящего Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки) обязан в трехдневный срок направить Подрядчику уведомление о выявленных недостатках.

5.11. Подрядчик, ненадлежащим образом выполнивший работы по настоящему Договору, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

5.12. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза, все расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик.

## **6. Права и обязанности сторон**

### **6.1. Обязанности Подрядчика:**

6.1.1. Выполнить работы надлежащего качества, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениях к нему, а также согласно требованиям действующих СНиП, государственных стандартов, иных нормативных документов предусмотренных для данных видов работ.

6.1.2. Сдать результат работ Заказчику в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.

6.1.3. Обеспечить устранение выявленных в процессе работ дефектов за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки.

6.1.4. Выполнить работы в сроки, предусмотренные в разделе 3 настоящего Договора.

6.1.5. Немедленно письменно известить Заказчика и, до получения от него указаний, приостановить работы при обнаружении, независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих сохранности или качеству Работ, либо создающих невозможность завершения работ в установленный Договором срок.

6.1.6. Обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам т.п.), требованиям энергоэффективности в случаях, предусмотренных законом.

6.1.7. В случае повреждения элементов благоустройства при производстве работ производить восстановление поврежденных элементов благоустройства за счет собственных средств.

6.1.8. Выступать ответчиком в суде за причиненный вред третьей стороне ввиду ненадлежащего содержания объектов благоустройства указанных в данном Договоре.

6.1.9. Представлять Заказчику необходимую оперативную информацию о ходе выполнения работ, об объемах и стоимости выполненных работ, численности работающих.

6.1.10. В течение 3 (трех) дней с момента заключения Договора письменно сообщить, с предоставлением документа Заказчику, о назначении представителя Подрядчика, имеющего право действовать от его имени в части осуществления контроля за выполнением работ, с правом подписания актов, составляемых в случаях, предусмотренных пунктами 5.2., 5.5., 5.6., настоящего Договора, сообщить номер телефона мобильной связи, адрес электронной почты.

6.1.11. Незамедлительно в письменной форме уведомить Заказчика в случае приостановке работ по любой причине.

6.1.12. Заблаговременно в письменной форме уведомить Заказчика о возможности наступления события, препятствующего нормальному выполнению работ.

6.1.13. По требованию Заказчика представлять в письменной форме необходимую оперативную информацию касательно выполнения настоящего Договора.

6.1.14. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, если они не противоречат условиям настоящего Договора и действующему законодательству Российской Федерации.

6.1.15. Предоставить Заказчику сертификаты качества материалов, используемых при производстве Работ.

6.1.16. Представить на утверждение Заказчику в течение 3 (трех) дней с даты заключения Договора, подписанную и заверенную печатью Подрядчика смету на выполняемые работы, рассчитанную по цене, по которой Подрядчик обязуется выполнить Работы (Приложение №2).

6.2. Права Подрядчика:

6.2.1. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения объема работ в рамках настоящего Договора.

6.2.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ по настоящему Договору при условии истечения срока, указанного в п. 5.2. настоящего Договора.

6.2.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору субподрядные организации, уведомив Заказчика, оставаясь ответственным за их действия, перед Заказчиком.

6.3. Обязанности Заказчика:

6.3.1. Осуществлять контроль над ходом работ, производить приемку и оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

6.3.2. Исполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

6.4. Права Заказчика:

6.4.1. В любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

6.4.2. Привлекать независимых экспертов для проведения экспертиз.

6.4.3. Назначить представителя для разрешения всех вопросов в процессе выполнения работ по настоящему Договору.

6.4.4. Задержать оплату за выполненные Работы при допущенных недостатках и дефектах в ходе выполнения Работ, при нарушении сроков выполнения Работ, а также в случае причинения ущерба третьему лицу до момента устранения недостатков и дефектов или возмещения ущерба.

6.4.5. При обнаружении в ходе выполнения Работ отступлений от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество выполненных Работ, или иных недостатков, немедленно заявить об этом Подрядчику в письменной форме, назначив срок их устранения.

## **7. Ответственность сторон**

7.1. В случае не исполнения (отказа от исполнения) Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа) в размере 2 (двух) процентов от цены Договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7.3. Окончательный расчет Заказчика с Подрядчиком производится с учетом вычета штрафных санкций (сумма к оплате равна сумме Договора уменьшенной на сумму начисленных штрафных санкций).

7.4. Уплата Подрядчиком неустойки не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.

7.6. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон в связи с ненадлежащим исполнением «Подрядчиком» своих обязательств последний в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания соглашения о расторжении Договора уплачивает «Заказчику» штраф в размере 10 % от суммы невыполненных Работ, предусмотренных Договором.

## **8. Форс-мажор**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые понимаются как обстоятельства, возникшие в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера, не поддающиеся контролю Сторон непосредственно повлиявшие на исполнение настоящего Договора.

8.2. Для целей настоящего Договора «форс-мажор» означает событие, находящееся вне разумного контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по Договору становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить форс-мажор), конфискация или другие действия государственных органов.

8.3. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны, агентов или сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении Договора и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему Договору.

8.4. Форс-мажором не является отсутствие достаточных средств или невыполнение каких-либо платежей, предусмотренных настоящим Договором.

8.5. Сторона, пострадавшая от события форс-мажора, должна предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.6. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в силу вышеуказанных обстоятельств, незамедлительно письменно информирует другую сторону о наступлении данных обстоятельств и прекращении выполнения указанных обязательств, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление о наступлении обязательств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору по причине указанных обстоятельств. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается компетентными органами.

8.7. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого события форс-мажора.

8.8. Если указанные обстоятельства продолжаются более 1 (одного) месяца, то каждая Сторона имеет право на досрочное расторжения настоящего Договора.

## **9. Срок действия Договора**

9.1. Настоящий Договор, вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

## **10. Порядок разрешения споров**

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

10.2. При неурегулировании, в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

## **11. Заключительные положения**

11.1. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Внесение изменений и дополнений в Договор производится в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

11.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменной форме, подписаны обеими Сторонами и скреплены печатями.

11.4. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться в письменной форме или по телеграфу или телефаксу с последующим отправлением по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении).

11.5. Расторжение настоящего Договора допускается исключительно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

11.6. В случае изменения наименования, местонахождения или банковских реквизитов одной из сторон, она обязана в пятидневный срок сообщить другой стороне о произошедших изменениях.

11.7. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

## **12. Юридические адреса, банковские реквизиты сторон и подписи сторон:**

### **Заказчик**

ФКП «Аэропорты Приамурья»  
676246, Амурская область,  
г. Зея, аэропорт  
Почтовый адрес: 675000, Амурская обл.,  
г. Благовещенск, ул. Мухина, 31, каб. 304  
ИНН/КПП: 2815014915/281501001  
ОГРН 1122815000604  
E-mail: amurfkp@mail.ru  
Тел/факс: 8 (41658) 2-42-99  
ХФ ОАО «МДМ БАНК» г Хабаровск,  
расчетный счет №40502810709070000001,  
корреспондентский счет  
№ 30101810400000000825 ГРКЦ ГУ БАНКА  
РОССИИ ПО ХАБАРОВСКОМУ КР. г. Хабаровск  
БИК 040813825

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ В.В. Свечников

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

### **Подрядчик**

\_\_\_\_\_ 2014 г.

**Техническое задание**  
на устройство ворот в ограждении склада ГСМ в аэропорту Зея

**1. Ведомость объемов работ**

№ п/п	Наименование оборудования	Характеристики	Кол - во	Ед. Изм.
1.	Изготовить из стального профиля ворота металлические распашные для заполнения проемов ограждения	Высота ворот 2100мм, ширина 6000 мм. Створки ворот выполнить из сетки сварной, размер ячейки 200х50 мм, толщиной прутка 4 мм с оцинкованным и полимерным покрытием. Обязка выполнена из профильной трубы 60х60х3 мм.	4	шт.
2.	Стойки ворот	Выполнить из трубы Д=108 мм, толщиной не менее 4 мм, длиной 4 м	8	шт.
3.	Навесы ворот	Диаметр не менее 40 мм, устанавливать по 3 пары навесов на каждой стойке	24	пар
4.	Монтаж ворот в проемах ограждения склада ГСМ и ЦЗС.	Стойки ворот установить в пробуренные скважины с бетонированием составом М200	4	шт.

**2. Требования к проведению работ:**

2.1. Задача подрядчика: реализация данного вида работ с высоким качеством, в полном объеме и в срок, в соответствии с техническим заданием при соблюдении требований охраны труда и техники безопасности, защиты окружающей среды.

2.2. Срок выполнения работ: со дня заключения договора до 27.06.2014 года.

2.3. Все виды работ, предоставленные настоящим техническим заданием, рассчитываются с учетом стоимости материалов.

2.4. Работы производятся в полном соответствии с настоящим техническим заданием, Федеральным законом РФ от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», действующими строительными правилами и техническими регламентами:

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;

- СП 48.13330.2011 «Свод правил. Организация труда в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004»;

- СНиП-12-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений».

2.5. Все подключения сетей электроснабжения допускается производить только в присутствии сотрудников энергетических служб и службы САБ (служба авиационной безопасности).

2.1.7. Все вопросы организации производственного процесса (доставка необходимых строительных материалов, оборудования, инструмента, персонала, удаление мусора и отходов производства) Подрядчик решает самостоятельно.

**3. Требования к качеству работ:**

3.1. Материалы, используемые для изготовления ворот, должны соответствовать заданным параметрам, государственным стандартам, сертификатам, удостоверяющим их качество.



#### **4. Требования к документации:**

2.3.1. Подрядчик предоставляет Заказчику в течении 3 (трех) дней с даты заключения Договора, подписанную и заверенную печатью Подрядчика смету на выполняемые работы, рассчитанную по цене, по которой Подрядчик обязуется выполнить Работы.

2.3.2. После выполнения всех работ и сдачи распашных ворот в эксплуатацию Подрядчик предоставляет следующую исполнительную документацию:

- общий журнал работ;
- журнал сварочных работ;
- сертификаты и паспорта на используемые материалы;
- акты сдачи в эксплуатацию;
- акты освидетельствования скрытых работ.

#### **3. Предоставление гарантийных обязательств:**

Гарантийный срок выполненных работ составляет не менее 5 лет со дня подписания акта о приемке выполненных работ, даже если в акте не были отмечены замечания.